**Projektbeschreibung für die Einreichung eines LEADER-Projektes**

**in der Region STERNGARTL GUSENTAL**

**Titel des Projektes: „xy“**

**PROJEKTBESCHREIBUNG FÖRDERPERIODE 2023 – 2027   
in der REGION STERNGARTL GUSENTAL**

**ALLGEMEINE INFORMATIONEN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Verfahrenstitel:** | Aufruf. x/2024 (aktuelle Aufruf Nr.) zur Einreichung von Projekten für die Umsetzung der Lokalen Entwicklungsstrategie (LES) 23-27 Sterngartl Gusental. |
| **Projekttitel:** |  |
| **Förderwerberinnen/Förderwerber:** |  |

**FÖRDERWERBERINNEN/FÖRDERWERBER**

|  |  |
| --- | --- |
| **Betriebsnummer / Klientennummer:** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Name:** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Gesellschaftsform:** | Wählen Sie ein Element aus. |
| **Mobiltelefon:** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Telefon:** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **E-Mail:** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Zustelladresse:** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Betriebsadresse:** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Gemeindekennziffer/Gemeinde:** | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **FN/ZVR/I:**  Firmenbuchnr., Vereinsregisternr. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Vertragliche Grundlage**  (Gesellschaftsvertrag, Statuten, ARGE-Vertrag,..) für die Digitale Plattform verpflichtend |  |
| **Beteiligte Personen:** | Name:       Geburtstag am:  Name:       Geburtstag am:  Name:       Geburtstag am: |
| **Ansprechperson:**  (Nennen Sie eine Person, die für Anfragen zur Verfügung steht) | Name:       Geburtstag am:  E-Mail:  Funktion/Organisation:  Telefon: |

**AKTIONSFELDER IN DER REGION STERNGARTL GUSENTAL**

Zu welchen der genannten Aktionsfelder in der Lokalen Entwicklungsstrategie Sterngartl Gusental trägt Ihr Projekt bei? (Mehrfachnennung sind möglich)

|  |
| --- |
| **AKTIONSFELD 1 – STEIGERUNG DER WERTSCHÖPFUNG** |
| **Lebensmittel direkt vom Bauern**  Sichtbarmachung der regionalen Qualitäts-& Bio-Produkte & Ermittlung der Angebote und Nachfrage  Stärkung der Produktvielfalt  Optimierung der Lieferketten  Neue Modelle der Nahversorgung ausarbeiten und implementieren & Verkaufspartnerschaften etablieren  **Nachhaltige Entwicklung einer authentischen Tourismusregion**  Naturnahe Weiterentwicklung und Inwertsetzung der Wander-, Reit- und Radwege  Die Weiterentwicklung von naturnahen Naherholungs- und Freizeitangeboten  Kooperation zwischen Tourismus und Landwirtschaft für naturnahe Erlebnisangebote  **Attraktiver Wirtschaftsstandort**  Sichtbarmachung und Stärkung des Zugangs zu lokalen Produkten & Dienstleistungen  Qualifizierungsangebote zur Stärkung von Betrieben und zur Nutzung von Synergien  Smarte Umfeldentwicklung für Ein-Personen- und Kleinstunternehmen  Der demographischen Entwicklung entgegensteuern |
| **AKTIONSFELD 2 – FESTIGUNG ODER NACHHALTIGE WEITERENTWICKLUNG DER NATÜRLICHEN  RESSOURCEN UND DES KULTURELLEN ERBES** |
| **Nachhaltige Entwicklung von Naturlandschaftsressourcen**  Sicherung der Lebensgrundlagen für den Artenschutz  Pilotregion AT-CZ gegen Lichtverschmutzung  Nachhaltige Erholungsräume schaffen  **Nachhaltige Entwicklung der Kulturlandschaftsressourcen**  Raumentwicklungsstrategie im Mühlviertler Sterngartl  Aufzeigen der Chancen gegen Zersiedelung und für die Verdichtung  Belebung der Ortskerne und Plätze  Neue Modelle der Nutzung von Leerständen  Nachhaltige und klimafitte Sanierungsformen für Altbestände  **Entwicklung und Stärkung der Kreislaufwirtschaft und Bioökonomie in der Region**  Die Bioökonomie als Chance für die regionale Wertschöpfung  Alltagstaugliche Formen von Kreislaufwirtschaft unterstützen  **Stärkung der zeitgenössischen und traditionellen Kunst- und Kulturformen**  Atmosphärische und erschwingliche Räumlichkeiten werden für Kunst- und Kulturschaffende sichtbar   gemacht  Entwicklungsplattform für Kunst und Kultur im Sterngartl  Regionales Kulturmanagement  Steigerung der regionalen Identität und generationsübergreifender Wissenstransfer |

|  |
| --- |
| **AKTIONSFELD 3 – STÄRKUNG DER FÜR DAS GEMEINWOHL WICHTIGE STRUKTUREN & FUNKTIONEN** |
| **Vernetzte Lebensqualität für Menschen im dritten Lebensabschnitt**  Unterstützung der pflegebedürftigen Senior:innen und Angehörigen  Alternative Betreuungsmöglichkeiten bis Pflegestufe 3 schaffen  Freizeit- und Wohnangebote für Menschen im dritten Lebensalter schaffen  Digitalisierung als Tool gegen Vereinsamung und für Unabhängigkeit von älteren Menschen  Generationenaustausch  Engagement im Alter ermöglichen  **Mehr Chancengleichheit für Frauen**  Gemeindeübergreifende Modelle der Kinderbetreuung (Angebote schafft Bedarfe)  Inklusion am Arbeitsmarkt  **Vernetzte Lebensqualität für Jugendliche**  Interessen und Bedürfnisse der Jugend in der Region decken  Attraktivierung des Ehrenamts für die Integration der Jugendlichen in die Gemeinden  Psychologische Hilfestellungen für Jugendliche  Begegnungsorte für Jugendliche |
| **AKTIONSFELD 4 – KLIMASCHUTZ & ANPASSUNG AN DEN KLIMAWANDEL** |
| **Klimawandelanpassung**  Schutz vor Naturgefahren  Die Kooperation und Abstimmung zwischen LEADER, KLAR! und den Gemeinden soll gebündelt werden  **Stärkung der alternativen Formen der Mobilität (Klimaschutz)**  Radregion Sterngartl Gusental - Radrouten zum Ortskern sichtbar machen  Radregion Sterngartl Gusental - Hauptradrouten ausbauen  Nahmobilität (letzte Meile) verbessern  Öffentlichen Verkehr forcieren  Mobilität und Raumplanung zusammendenken  **Energieeffizienz forcieren und den (Energie)Raum planen (Klimaschutz)**  Energieraumplanung für Klimaneutralität bis 2040  Resiliente Energieregion  Die Kooperation und Abstimmung zwischen LEADER, KEM und den Gemeinden soll gebündelt werden. |

**QUALITÄTSKRITERIEN zur AUSWAHL DER PROJEKTE**

Entspricht mein Projekt den Kriterien? Entspricht ihr Projekt den LEADER-Punktebewertungen?

Bitte in den gelben Feldern die Begründung für Ihre Punkteauswahl anführen.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Qualitative Projektauswahlkriterien 2023-2027 (29) Sterngartl Gusental** | | | | | | | | | | | | | |
| **Allgemeine Kriterien** | | **Bewertung** | | | | | | | | | | **Punkte** | |
| **INNOVATIONSGRAD** **Was ist neu in der Gemeinde/Region?** Neues Produkt, neue Dienstleistung/Service, neuer Prozess, Organisation, Geschäftsmodell, neue Technologien,... | | Nicht innovativ/ nicht neu | | Innovativ/neu in der Gemeinde | | | Innovativ/neu in der Region | | | Projekt hat Modellcharakter | | Bitte einfügen | |
| 0 | | 1 | | | 2 | | | 3 | |
| **Begründung:**  Gibt es bereits gleiche oder ähnliche Projekte innerhalb der Region?  Gibt es bereits gleiche oder ähnliche Projekte in einer anderen Region?  Was macht das Projekt einzigartig? | | Bitte begründen Sie ihre Meinung | | | | | | | | | | | |
| **KOOPERATION** Das Projekt bringt durch Zusammenarbeit einen Mehrwert für alle beteiligten PartnerInnen | | Es gibt keine Kooperation (Einzelprojekt) | 2 Partner:innen | | | mehr als 2 Partner:innen | | BONUS: Multisektorali-tät | | | BONUS:  nationale oder transnat. Kooperation | Bitte einfügen | |
| 0 | 1 | | | 2 | | +1 | | | +1 |
| **Begründung:** | | Bitte begründen Sie ihre Meinung | | | | | | | | | | | |
| **WIRKUNGEN** **Welche Reichweite hat das Projekt in der Region?** | | Wirkt nur in 1 Gemeinde | | Wirkt in 2-10 Gemeinden | | | Wirkt in mehr als 10 Gemeinden | | | Wirkt in der gesamten LEADER Region | | Bitte einfügen | |
| 0 | | 1 | | | 2 | | | 3 | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Gemeinde und Gemeinde- kennziffer: | ☐ 41601 Alberndorf  ☐ 41602 Altenberg  ☐ 41603 Bad Leonfelden  ☐ 41605 Engerwitzdorf  ☐ 41607 Gallneukirchen  ☐ 41610 Haibach | ☐ 41611 Hellmonsödt  ☐ 41613 Kirchschlag  ☐ 41615 Oberneukirchen  ☐ 41616 Ottenschlag  ☐ 41619 Reichenau  ☐ 41620 Reichenthal | ☐ 41622 Schenkenfelden  ☐ 41623 Sonnberg  ☐ 41624 Steyregg  ☐ 41628 Vorderweißenbach  ☐ 41627 Zwettl | ☐ 41622 Schenkenfelden  ☐ 41623 Sonnberg  ☐ 41624 Steyregg  ☐ 41628 Vorderweißenbach  ☐ 41627 Zwettl | | | | | | | | | | | | | | |
| **Begründung:** |  | | | | | | | | | | | | |
| **ÖKONOMISCHE NACHHALTIGKEIT:**  **Hat das Projekt eine wertschöpfende Wirkung in der Region?**  Ein Businessplan für wertschöpf-ende Projekte erforderlich. | | Nein | | | während der Projektlaufzeit | | | | längerer oder dauerhafter Effekt | | | Bitte einfügen | |
| 0 | | | 1 | | | | 2 | | |
| **Begründung:** | | Bitte begründen Sie ihre Meinung | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖKOLOGISCHE NACHHATLIGKEIT:** Ressourcenverbrauch  Auswirkungen auf Klima & Umwelt | neutral | | | positive Auswirkungen vor Ort | | | positive Auswirkungen in der Region | | | Bitte einfügen |
| 0 | | | 1 | | | 2 | | |
| **Begründung:** | Bitte begründen Sie ihre Meinung | | | | | | | | | |
| **SOZIALE NACHHALTIGKEIT?**   * Gerechter Zugang zu Ressourcen, * Chancengleichheit für zukünftige Generationen * Auswirkungen auf das Zusammenleben? | Keine Auswirkungen | | | Positive Auswirkungen während der Projektlauftzeit | | | Positive Auswirkungen über Projektlaufzeit hinaus | | | Bitte einfügen |
| 0 | | | 1 | | | 2 | | |
| **Begründung:** | | Bitte begründen Sie ihre Meinung | | | | | | | | |
| **Welchen Beitrag leistet das Projekt zur Zielerreichung in der LES?** | Beitrag zu 1 Aktionsfeld | | Beitrag zu 2 Aktionsfeldern | | Beitrag zu 3 Aktionsfeldern | | | Beitrag zu 4 Aktionsfeldern | | Bitte einfügen |
| 1 | | 2 | | 3 | | | 4 | |
| **Begründung:** | Bitte begründen Sie ihre Meinung | | | | | | | | |  |
| **Gesamtpunkteanzahl** (max. 19) |  | | | | | | | | | Bitte einfügen | |
| **Bonuskriterien:** | | | | | | **trifft zu** | | | **trifft nicht zu** | **Punkte** | | |
| **Das Projekt leistet einen Beitrag zu folgenden Querschnittsthemen:**  Leistet einen Beitrag zu regionalen Fokusthemen: | | | | | | | | | |  | |
| * Lebenslanges Lernen, * Gender & Chancengleichheit, * regionale Kultur und Identität, * Soziales und Inklusion | | | | | | 2 | | |  | Bitte einfügen | | |
| **Begründung:** Bitte begründen Sie ihre Meinung | | | | | | | | | | | | |
| **Gleichstellungsorientierung** (Im Projektteam, als Zielgruppe, etc.) | | | | | |  | | |  |  | | |
| Im Projekt sind **Jugendliche** und / oder **ältere Menschen** beteiligt / begünstigt. | | | | | | 1 | | |  | Bitte einfügen | | |
| Im Projekt sind **Menschen mit Migrationshintergrund** beteiligt / begünstigt. | | | | | | 1 | | |  | Bitte einfügen | | |
| Im Projekt sind **Menschen mit psychischer, physischer oder sozialer Benachteiligung** beteiligt / begünstigt. | | | | | | 1 | | |  | Bitte einfügen | | |
| Im Projekt wird die Gleichstellung von Frauen und Männern berücksichtigt / aktiv gefördert. | | | | | | 1 | | |  | Bitte einfügen | | |
| **Begründung:** Bitte begründen Sie ihre Meinung | | | | | | | | | | | | |
| **Gesamtpunkteanzahl Bonuskriterien (max. 6)** | | | | | | | | | | Bitte einfügen | | |
| **Gesamtpunkteanzahl Allgemeine Kriterien + Bonuskriterien  (max. 25 Punkte, ab 13 Punkte positiv)** | | | | | | | | | | Bitte einfügen | | |

**Welche Indikatoren der Lokalen Entwicklungsstrategie werden durch dieses Projekt erfüllt?**

Bitte kreuzen Sie die möglichen Indikatoren und Zielsetzungen an. Mehrfachnennung ist möglich.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sozialkapital: regional - national, europäisch** | **Nr.** | | **Indikator** |  |
| **SK1** | | **Bei diesem Projekt wird die Projektwirkung maßgeblich durch die Kooperation von zumindest zwei Partnern generiert. Diese kommen ausfolgenden Bereichen … (Mehrfachzuordnung möglich)** |  |
| SK1.01 | | Land- und Forstwirtschaft |  |
| SK1.02 | | Energiewirtschaft |  |
| SK1.03 | | Nahrungs- / Genussmittel (Verarbeitung) |  |
| SK1.04 | | Textil / Bekleidung |  |
| SK1.05 | | Chemie, Metalle, Elektronik, Baugewerbe |  |
| SK1.06 | | Handel |  |
| SK1.07 | | Banken, Versicherungen |  |
| SK1.08 | | Tourismus (Gastronomie, Beherbergung, Freizeitbetriebe) |  |
| SK1.09 | | Kreativwirtschaft |  |
| SK1.10 | | Kulturorganisationen / Organisationen für Schutz und Erhalt des kulturellen Erbes (z. B. Welterbe-Vereine, …) |  |
| SK1.11 | | Bildung |  |
| SK1.12 | | Forschung / Universitäten |  |
| SK1.13 | | Sozialpartner (Wirtschaftskammer, Arbeiterkammer, AMS, Landwirtschaftskammer) |  |
| SK1.14 | | Gemeinden (Politik / Verwaltung) |  |
| SK1.15 | | Organisationen aus dem Sozialbereich |  |
| SK1.16 | | Organisationen aus Natur- und Umweltschutz (z. B. Naturparke, Nationalparke, …) |  |
| SK1.17 | | sonstige zivilgesellschaftliche Organisationen (Vereine, Interessengemeinschaften, …) |  |
| SK1.18 | | Sonstige |  |
| **SK2** | **Anzahl an Personen, die im Projekt aktiv waren** | |  |
| SK2.01 | davon Frauen | |  |
| **SK3** | **Dies ist das erste durchgeführte Projekt des Projektträgers** | |  |
| **SK4** | **Dieses Projekt verbessert das europäische Verständnis auf lokaler/regionaler Ebene** | |  |
| **SK5** | **Dieses Projekt konnte den persönlichen Kontakt herstellen zwischen BewohnerInnen der Region und BewohnerInnen von** | |  |
| SK5.01 | LAGs aus demselben Bundesland | |  |
| SK5.02 | LAGs aus anderen Bundesländern | |  |
| SK5.03 | LAGs aus anderen EU-Mitgliedsstaaten | |  |
| **SK6** | **Dieses Projekt ist ein Kooperationsprojekt (Mehrfachzuordnung möglich)** | |  |
| SK6.01 | mit LAGs aus demselben Bundesland | |  |
| SK6.02 | mit LAGs aus anderen Bundesländern | |  |
| SK6.03 | mit LAGs aus anderen Mitgliedsstaaten | |  |
| **SK7** | **Anzahl der Personen, die von Beratung, Schulung, Wissensaustausch im Rahmen von LEADER finanzierten Projekten profitieren** | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Governance und Demokratie** | **DK1** | **Dieses Projekt bietet Beteiligungsmöglichkeiten (JA/NEIN)** | | | | | |  |
| DK1.01 | Bei diesem Projekt handelt es sich um ein LA21 Projekt | | | | | |  |
| DK1.02 | Bei diesem Projekt erfolgte niederschwellige Beteiligung für die breite Bevölkerung | | | | | |  |
| DK1.03 | Bei diesem Projekt erfolgt Beteiligung als ExpertInnenformat | | | | | |  |
| **DK2** | **Anzahl an Initiativen/Projektideen, die vom LAG Management beraten wurden/ an denen die LAG in der Entstehung beteiligt war, die dann in anderen Förderprogrammen gefördert bzw. anderweitig finanziert wurden** | | | | | |  |
| **DK3** | **Summe öffentlicher und privater Mittel die im Rahmen der LAG zusätzlich zu den LEADER-Mitteln gemeinsam verwaltet/ genutzt werden (z.B. CLLD/EFRE, ESF, CLLD INTERREG, Regionalfonds, Crowdfunding wenn nicht projektbezogen,…)** | | | | | |  |
| **DK4** | **Das Projekt hat Wirkungen in folgenden Gemeinden (Auswahl der betreffenden Gemeinde od. gesamte Region)** | | | | | |  |
|  | 41601 Alberndorf | 41602 Altenberg | 41603 Bad Leonfelden | 41605 Engerwitzdorf | 41607 Gallneukirchen | 41610 Haibach | |
|  | 41611 Hellmonsödt | 41613 Kirchschlag | 41615 Oberneukirchen | 41616 Ottenschlag | 41619 Reichenau | 41620 Reichenthal. | |
|  | 41622 Schenkenfelden | 41623 Sonnberg | 41624 Steyregg | 41628 Vorderweißenbach | 41627 Zwettl |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Innovation & ergebnisquaität** | **IN1** | **Welche Art von Innovation wird im Projekt generiert? (Mehrfachnennung möglich)** |  |
| IN1.01 | Produkt- und Markeninnovation |  |
| IN1.02 | Strukturinnovation / organisatorische Innovation / Prozessinnovation |  |
| IN1.03 | Soziale Innovation |  |
| IN1.04 | Innovation mit Digitalisierungsaspekt / unter Nutzung digitaler Technologien |  |
| IN1.05 | In diesem Projekt ist eine Smart Village Strategie entstanden. EU-Indikator R.40 |  |
| **IN2** | **LEADER unterstützt dieses Projekt in der Phase … (Mehrfachnennung möglich)** |  |
| IN2.01 | Konzeption/Anbahnung |  |
| IN2.02 | Umsetzung des Projektes |  |
| IN2.03 | dauerhafte Durchsetzung / sich selbst tragende Anschlussinitiative |  |
| **IN3** | **Anzahl direkt im Projekt geschaffener Arbeitspläteze.** EU-Indikator R.37 |  |
| IN3.01 | davon für Männer |  |
| IN3.02 | davon für Frauen |  |
| IN3.03 | davon für nicht binäre Geschlechtsidentitäten |  |
| **IN4** | **Anzahl durch das Projekt gesicherte Arbeitsplätze** |  |
| IN4.01 | davon für Männer |  |
| IN4.02 | davon für Frauen |  |
| IN4.03 | davon für nicht binäre Geschlechtsidentitäten |  |

**Leitindikator „regionale Wettbewerbsfähigkeit“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF1\_1** | **Dieses Projekt leistet einen Beitrag zur Wirtschafts(standort)entwicklung, nämlich durch …** |  |
| AF1\_1.01 | (5) Standortkonzepte / Standortanalysen / Standortmarketing / Unterstützung von Betriebsgründung und -ansiedlung |  |
| AF1\_1.02 | (24) Produkte / Infrastrukturen / Services, die den Standort aufwerten und als regionale Ressourcen die Wettbewerbsfähigkeit mehrerer Betriebe stärken (z.B. touristische Infrastruktur, Angebote für neue Formen der Arbeit wie Arbeitsräume, Coworking, …), inklusive Angebote zur Unterstützung von Betriebsgründung und -ansiedlung |  |
| AF1\_1.03 | (7) Bildung und Qualifizierung / Fachkräftesicherung |  |
| AF1\_1.04 | Unterstützungsangebote für Kooperation und Wissenstransfer |  |
| AF1\_1.05 | Sonstige |  |

**Leitindikator „betriebliche Wettbewerbsfähigkeit“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF1\_2** | **Dieses Projekt unterstützt die Wettbewerbsfähigkeit regionaler Betriebe. Der Betrieb/die Betriebe konnten…** |  |
| AF1\_2.01 | Effizienz in der Herstellung des Produkts bzw. der Dienstleistung steigern / den Ressourceneinsatz verringern |  |
| AF1\_2.02 | (5) ein neues marktfähiges Produkt/ Dienstleistung entwickeln oder die Qualität eines bestehenden Produkts/ Dienstleistung verbessern |  |
| AF1\_2.03 | Außenkommunikation und Kundenbeziehungen verbessern (z.B. Marke entwickeln/ einführen, neues Marketing einführen, Kunden binden, Service am Kunden verbessern, ...) |  |
| AF1\_2.04 | die eigene Wertschöpfungskette ausbauen/verbessern (Produktionsschritte an andere Unternehmen outsourcen, neue Lieferanten finden, neue Vertriebswege finde, etc.) |  |
| AF1\_2.05 | die betriebsinterne Organisation verbessern (verbesserte Strukturen und Abläufe, Qualifizierung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, …) |  |
| **AF1\_3** | **Anzahl Betriebe, die von den Projektwirkungen profitieren** |  |
| **AF1\_4** | **Anzahl Betriebe, die direkt eine Zahlung/Förderung erhalten haben –** EU-Indikator R.39 |  |
| **AF1\_5** | **Aus welchen Bereichen stammen die Betriebe, deren Wettbewerbsfähigkeit gesteigert wurde? (Mehrfachauswahl möglich)** |  |
| AF1\_5.01 | Land- und Forstwirtschaft |  |
| AF1\_5.02 | Energiewirtschaft |  |
| AF1\_5.03 | (5) Nahrungs- / Genussmittel (Verarbeitung) |  |
| AF1\_5.04 | Textil / Bekleidung |  |
| AF1\_5.05 | Chemie, Metalle, Elektronik, Baugewerbe |  |
| AF1\_5.06 | (4) Handel |  |
| AF1\_5.07 | Banken, Versicherungen |  |
| AF1\_5.08 | (10) Tourismus (Gastronomie, Beherbergung, Freizeitbetriebe) |  |
| AF1\_5.09 | Kreativwirtschaft |  |
| AF1\_5.10 | Kulturorganisationen / Organisationen für Schutz und Erhalt des kulturellen Erbes (z.B. Welterbe-Vereine, …) |  |
| AF1\_5.11 | Bildungseinrichtungen |  |
| AF1\_5.12 | Organisationen aus dem Sozialbereich |  |
| AF1\_5.13 | Gemeinden (Politik / Verwaltung) |  |

**Aktionsfeld 2: Festigung oder nachhaltige Weiterentwicklung natürlichen Ressourcen und des kulturellen Erbes**

**Leitindikator „Kultur“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF2\_1** | **Dieses Projekt hat einen kulturellen Schwerpunkt und wirkt im Bereich** |  |
| AF2\_1.01 | (5) Tradition (Bräuche, traditionelles Wissen als immaterielles Kulturgut) und Bewahrung von materiellem Kulturgut z. B. unter Denkmalschutz stehende Gebäude |  |
| AF2\_1.02 | Regionale Identität |  |
| AF2\_1.03 | Zeitgenössische Kunst/Kultur und Alternativkultur |  |
| AF2\_1.04 | Hochkultur |  |
| **AF2\_2** | **Was waren die maßgeblichen Veränderungen dabei?** |  |
| AF2\_2.01 | (5) Es wurden Konzepte/Pläne für neue Angebote/Produkte/Dienstleistungen entwickelt |  |
| AF2\_2.02 | Neue Angebote/Produkte/Dienstleistungen wurden geschaffen oder bestehende verbessert |  |
| AF2\_2.03 | (2) interne Qualitätssteigerung bei den Leistungserbringern (Qualifizierung, Organisationsentwicklung, …) |  |
| AF2\_2.04 | (50) Partner entlang der Dienstleistungskette/Produktionskette wurden gefunden |  |
| AF2\_2.05 | die Information über Angebot / ein Produkt / eine Dienstleistung wurde verbessert (z. B. Marke entwickeln/einführen, neues Marketing einführen) |  |
| AF2\_2.06 | Es wurden TeilnehmerInnen gewonnen (z. B. zu dem aktiven Engagement im Kulturbereich wie z. B. neue Musiker in Orchester) |  |

**Leitindikator „Biodiversität“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF2\_3** | **Dieses Projekt leistet einen Beitrag zu Erhalt/Förderung der Biodiversität oder von Ökosystemleistungen** |  |
| **AF2\_4** | **Was waren die maßgeblichen Veränderungen dabei …** |  |
| AF2\_4.01 | (5) Es wurden Konzepte/Pläne für neue Angebote/Produkte/Dienstleistungen entwickelt |  |
| AF2\_4.02 | Bewohnerinnen und Bewohner wurden für das Thema sensibilisiert (z. B. über Veranstaltungen, Informationskampagnen, …) |  |
| AF2\_4.03 | Wissen wurde generiert (z. B. Erhebungen / Monitoring von Biodiversität) |  |
| AF2\_4.04 | (5) Produktinnovationen: ein neues Angebot / ein Produkt / eine neue Dienstleistung wurde entwickelt mit dem vorrangigen Ziel, Biodiversität oder Ökosystemleistungen zu erhalten/zu fördern |  |
| AF2\_4.05 | Prozessinnovationen: Technologien, Prozesse und Techniken wurden entwickelt, um Biodiversität oder Ökosystemleistungen zu erhalten/zu fördern |  |
| AF2\_4.06 | biodiversitätsschädliche Wirtschafts- und Verhaltensweisen wurden verringert |  |
| AF2\_4.07 | (20) Biodiversität wurde durch Maßnahmen gezielt gefördert |  |
| AF2\_4.08 | Sonstiges |  |

**Leitindikator „Bio-Ökonomie“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF2\_5** | **(15) Dieses Projekt leistet einen Beitrag zu Kreislaufwirtschaft / Bioökonomie** |  |
| AF2\_5.01 | Bewusstseinsbildung / Sensibilisierung |  |
| AF2\_5.02 | (5) Maßnahmen zu Ökodesign, Reparatur und Abfallvermeidung/-trennung |  |
| AF2\_5.03 | Maßnahmen zur Abfallnutzung im Sinne einer nachhaltigen Kreislaufwirtschaft (ohne biogene Rohstoffe) |  |
| AF2\_5.04 | Unterstützung der Bioökonomie (stoffliche Nutzung) durch vermehrten Einsatz nachwachsender Rohstoffe (=erneuerbare primäre Rohstoffe) |  |
| AF2\_5.05 | Unterstützung der Bioökonomie (stoffliche Nutzung) durch vermehrten Einsatz biogener sekundärer Rohstoffe (z. B. Bioabfälle) |  |

**Leitindikator „Flächeninanspruchnahme“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF2\_6** | **Dieses Projekt leistet einen Beitrag zur Reduktion der Flächeninanspruchnahme und Zersiedelung, und zwar durch …** |  |
| AF2\_6.01 | (11) Leerstandserfassung und -management (inkl. Bewusstseinsbildung) |  |
| AF2\_6.02 | (10) Leerstandsnutzung und flächenreduzierte Nutzung |  |
| AF2\_6.03 | (1)Gemeindeübergreifende Raumentwicklung |  |
| AF2\_6.04 | Sonstige |  |

**Aktionsfeld 3: Stärkung der für das Gemeinwohl wichtige Strukturen und Funktionen**

**Leitindikator „Daseinsvorsorge“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF3\_1** | **Regionale Bevölkerung, die durch das Projekt verbesserten Zugang zu Infrastruktur und Dienstleistungen haben (Anzahl Personen)** EU-Indikator R.41 |  |
| **AF3\_2** | **Durch das Projekt steigerten sich Anzahl und/oder Qualität von Angeboten und/oder Dienstleistungen in den Bereichen …** |  |
| AF3\_2.01 | (7) (Nah) Versorgung |  |
| AF3\_2.02 | Mobilität |  |
| AF3\_2.03 | Bildung |  |
| AF3\_2.04 | Arbeit |  |
| AF3\_2.05 | (10) Wohnen |  |
| AF3\_2.06 | (5) Gesundheit |  |
| AF3\_2.07 | (1)Pflege |  |
| AF3\_2.08 | (5) Ehrenamt |  |
| AF3\_2.09 | Betreuung (Kinder, SchülerInnen) |  |
| AF3\_2.10 | (1)Digitalisierung |  |
| AF3\_2.11 | (10) Freizeit/Freizeitgestaltung |  |
| **AF3\_3** | **Was waren die maßgeblichen Veränderungen dabei?** |  |
| AF3\_3.01 | Es wurden Konzepte/Pläne für neue Angebote/Produkte/Dienstleistungen entwickelt |  |
| AF3\_3.02 | Neue Angebote/Produkte/Dienstleistungen wurden geschaffen oder bestehende verbessert |  |
| AF3\_3.03 | (1)die Information über ein Angebot/ein Produkt/eine Dienstleistung wurde verbessert (z. B. Marke entwickeln/einführen, neues Marketing einführen) |  |
| AF3\_3.04 | Partner entlang der Dienstleistungskette wurde gefunden |  |
| AF3\_3.05 | (2) die interne Organisation zur Leistungserbringung wurde verbessert (verbesserte Strukturen und Abläufe, Qualifizierung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, …) |  |
| AF3\_3.06 | die Nutzerinnen und Nutzer der Angebote und Dienstleistungen wurden qualifiziert |  |
| **AF3\_4** | **Personen(gruppen) die von neuen Angeboten und Dienstleistungen besonders profitieren** EU-Indikator R.42 |  |
| AF3\_4.01 | (5) ältere Menschen |  |
| AF3\_4.02 | Kinder |  |
| AF3\_4.03 | (5) Jugendliche |  |
| AF3\_4.04 | Menschen mit Betreuungspflichten |  |
| AF3\_4.05 | Frauen |  |
| AF3\_4.06 | Männer |  |
| AF3\_4.07 | (5) Menschen mit Migrationshintergrund |  |
| AF3\_4.08 | (5) Menschen mit Behinderung |  |
| AF3\_4.09 | Ehrenamtlich tätige |  |
| AF3\_4.10 | Gäste (Tourismus) |  |

**Leitindikator „Chancengleichheit“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF3\_5** | **Das Projekt leistet einen Beitrag zur Verbesserung der Chancengleichheit, indem …** |  |
| AF3\_5.01 | sich die Beschäftigungssituation von Frauen verbessert hat |  |
| AF3\_5.02 | Frauen vermehrt in Leitungs-/Entscheidungspositionen gelangt sind |  |
| AF3\_5.03 | (1)Vereinbarkeit Familie, Beruf und Privatleben verbessert wurde |  |
| AF3\_5.04 | Traditionelle Geschlechterrollen thematisiert bzw. aufgebrochen / Geschlechterstereotypen abgebaut wurden |  |
| AF3\_5.05 | (2) Weiteres |  |

**Leitindikator „Demografie“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF3\_6** | **Das Projekt unterstützt im Umgang mit den Folgen des demografischen Wandels, mit Schwerpunkt …** |  |
| AF3\_6.01 | Zuzug |  |
| AF3\_6.02 | (2) Rückbindung von Weggezogenen |  |
| AF3\_6.03 | Integration von neuen/alternativen Lebensstilen |  |
| AF3\_6.04 | (5) Initiativen für älter werdende Gesellschaft |  |
| AF3\_6.05 | Redimensionierung schrumpfender Gebiete |  |

**Aktionsfeld 4: Klimaschutz und Anpassung an den Klimawandel**

**Leitindikator „Klima“**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AF4\_1** | **Das Projekt fördert Klimaschutz oder Klimawandelanpassung** EU-Indikator R.27 |  |
| AF4\_1.01 | Das Projekt trägt zum Klimaschutz bei |  |
| AF4\_1.02 | Das Projekt trägt zur Klimawandelanpassung bei |  |
| AF4\_1.03 | Das Projekt beinhaltet Öffentlichkeitsarbeit und Bewusstseinsbildung |  |
| AF4\_1.04 | Das Projekt beinhaltet konkrete Maßnahmen/Umsetzung |  |
| **AF4\_2** | **Worauf zielt das Projekt ab?** |  |
| AF4\_2.01 | Biodiversität |  |
| AF4\_2.02 | Steigerung der Produktion von erneuerbaren Energien in der Region durch |  |
| Biomasse , Windkraft , Wasserkraft , Sonnenenergie , Geothermie , Sonstige Energiebereitstellung |  |
| AF4\_2.03 | Energiesparmaßnahmen / Energieeffizienz |  |
| AF4\_2.04 | Gebäude |  |
| AF4\_2.05 | Gemeinden und Raumplanung |  |
| AF4\_2.06 | Gesundheit |  |
| AF4\_2.07 | Landwirtschaft und Forstwirtschaft |  |
| AF4\_2.08 | Verkehr und nachhaltige Mobilität |  |
| Radfahren (Alltag- und Freizeit) , Zu Fuß gehen (Alltagswege und Wandern) , e-Mobilität , Sharing , ÖPNV und Mikro-ÖV , Sonstiges |  |
| AF4\_2.09 | Wasserwirtschaft und Naturgefahren |  |
| AF4\_2.10 | Wirtschaft und Tourismus |  |
| AF4\_2.11 | Sonstiges |  |
| **AF4\_3** | **Was waren die maßgeblichen Veränderungen dabei?** |  |
| AF4\_3.01 | Bewohnerinnen und Bewohner wurden für das Thema sensibilisiert (z. B. über Veranstaltungen, Informationskampagnen, …) |  |
| AF4\_3.02 | Es wurden Konzepte/Pläne für neue Angebote/Produkte/Dienstleistungen entwickelt |  |
| AF4\_3.03 | Produktinnovation: ein neues Angebot/ein Produkt/eine neue Dienstleistung wurde entwickelt / ein bestehendes Angebot/Produkt/Dienstleistung wurde verbessert mit dem vorrangigen Ziel, das Klima zu schützen bzw. Klimawandelanpassung zu unterstützen |  |
| AF4\_3.04 | Prozessinnovationen: Technologien, Prozesse und Techniken wurden entwickelt mit dem vorrangigen Ziel, das Klima zu schützen bzw. Klimawandelanpassung zu unterstützen |  |
| AF4\_3.05 | die Information über ein Angebot / ein Produkt / eine Dienstleistung wurde verbessert (z. B. Marke entwickeln/einführen, neues Marketing einführen) |  |
| AF4\_3.06 | Neue Partner entlang der Dienstleistungskette/Produktionskette wurden gefunden |  |
| AF4\_3.07 | die interne Organisation zur Leistungserbringung wurde verbessert (verbesserte Strukturen und Abläufe, Qualifizierung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, …) |  |
| AF4\_3.08 | Die Nutzerinnen und Nutzer der Angebote, Produkte und Dienstleistungen wurden qualifiziert |  |

|  |
| --- |
| **Projektspezifische Unterlagen**  Zur Beschreibung Ihres Projektes können Sie Dokumente, Projektbeschreibung, Fotos, Skizzen, Pläne etc. zur Verfügung stellen und in der Digitalen Förderplattform (DFP) hochladen. |
| **Genehmigungen bzw. Bewilligungen**  Geben Sie bitte bekannt, ob behördliche Genehmigungen bzw. Bewilligungen erforderlich sind, z.B. Bauanzeige, Baugenehmigung, Energieausweis, Forstrechtliche, Naturschutzrechtliche o. Wasserrechtliche Bewilligung, Sonstige Genehmigungen.  Ja, folgende Genehmigung oder behördliche Bewilligung ist für   die Projektumsetzung erforderlich:  Ja, bereits hochgeladen.  Nein, es ist keine Genehmigung oder behördliche Bewilligung   erforderlich.  Ich weiß nicht. |
| **UMSATZSTEUER**  Geben Sie bitte für die Beurteilung der förderfähigen Kosten nachfolgende Informationen an. |
| Bitte geben Sie an, ob Sie **vorsteuerabzugsberechtig** sind.  ja  nein  gemischt[[1]](#endnote-2) (brutto und netto)  Geben Sie bitte an, ob Sie **buchführungspflichtig** sind oder eine **Einnahmen-Ausgaben-Rechnung** führen.[[2]](#endnote-3)  Buchführungspflichtig  Einnahmen/Ausgabenrechnung  keines von beiden  Verrechnen Sie Ihre Umsatzsteuer mit dem Finanzamt?  ja  nein  gemischt[[3]](#endnote-4) (brutto und netto) |
| **PERSÖNLICHE FÖRDERVORAUSSETZUNGEN**  Geben Sie bitte an, ob Sie dem Bundesvergabegesetz (BVergG 2018) unterliegen. |
| Das Bundesvergabegesetz gilt für die Vergabeverfahren von öffentlichen Auftraggebern. Beachten Sie bitte, dass öffentliche Auftraggeber im Rahmen der Projektumsetzung die Vergabedokumentation erbringen müssen.  JA  NEIN  Weiß nicht |
| **NUR AUSZUFÜLLEN, WENN BUNDESVERGABE „NEIN“ ist – AUFGABEN NICHT GEWERBLICHER ART**  Stellen Sie **bitte einen Nachweis zur Verfügung**, der bestätigt, dass sie nicht dem Bundesvergabegesetz unterliegen und **füllen Sie bitte die weiteren Felder aus**:  Geben Sie bitte an, ob Sie Aufgaben „nicht gewerblicher Art“ erfüllen:  ☐ JA ☐ NEIN  Geben Sie bitte an, welche Indizien dafürsprechen, dass es sich um Aufgaben nicht gewerblicher Art handelt (Mehrfachnennungen sind möglich):  ☐ Fehlender Wettbewerb  ☐ Rahmenbedingungen die dem Antragsteller gegenüber seiner Konkurrenz einen Vorteil verschaffen  ☐ Fehlende Gewinnerzielungsabsicht  ☐ Fehlende (wirtschaftliche) Risikotragung/Ausgleich finanzieller Verluste durch die öffentliche Hand  ☐ Überwiegende Finanzierung der Tätigkeit aus öffentlichen Mitteln |
| **NUR AUSZUFÜLLEN, WENN BUNDESVERGABE „NEIN“ IST – STAATLICHE BEHERRSCHUNG**  Eine staatliche Beherrschung liegt vor, wenn z. B. eine überwiegende staatliche Finanzierung (ohne Gegenleistung) oder eine Leitungsaufsicht oder ein Einfluss auf die Zusammensetzung der Organe (Geschäftsführung, Vorstand, Aufsichtsrat, …) vorliegt.  Geben Sie bitte an, ob Ihre Einrichtung staatlich beherrscht wird:  Geben Sie bitte an, welche Indizien dafürsprechen, dass staatliche Beherrschung vorliegt (Mehrfachnennungen sind möglich):  ☐ Überwiegende (mehr als 50%) Finanzierung durch öffentliche Mittel im Antragsjahr.  ☐ Leitung der Einrichtung unterliegt der Aufsicht durch andere öffentliche Arbeitgeber |
| **PROJEKTBESCHREIBUNG - ÜBERBLICK** |
| **Durchführungszeitraum**  Die maximale Projektlaufzeit beträgt 3 Jahre. Frühester Beginn ist am Tag nach der Sitzung des Projektauswahlgremiums.[[4]](#endnote-5) Die maximale Projektlaufzeit beträgt 3 Jahre. Beachten Sie, dass das angegebene Datum in der DFP (Digitalen Förderplattform) übereinstimmt!  **Voraussichtlicher Projektbeginn:** Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.  **Voraussichtliches Projektende:** Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| **Kurzbeschreibung des Projektes**  Mit einer kurzen und bündigen Beschreibung sollen die Projektinhalte dargestellt werden. Die Kurzbeschreibung dient der Bewilligenden Stelle, sich einen ersten Überblick über das geplante Projekt zu machen. Diese Kurzbeschreibung wird zudem nach Bewilligung des Landes OÖ durch die Medien der LAG veröffentlicht.  **Kurzbeschreibung des Projektes (max. 4.000 Zeichen):** |

|  |
| --- |
| **Investitionen**  Geben Sie bitten bekannt, ob Sie mindestens eine Investition im Projekt planen:  JA  NEIN |
| **BEI „ JA “ BITTE HIER WEITER:**  **Standort der Investition**  Sie können den Standort / die Standorte der Investition mittels einer Standortbeschreibung, Dokumenten (Lageplan, Karte etc.) oder mittels einer Ortsangabe (Katastralgemeinde und Grundstücksnummer) bekannt geben.  **Wo liegt der Standort der Investition?**  Entspricht der Betriebsstandort entspricht Investitionsstandort  Ja  Nein - bei nein:  ☐ Objekt wird nicht am Betriebsstandort errichtet:  Adresse, Postleitzahl, Gemeinde:        **In welchem Eigentum befindet sich das Grundstück?**  Wenn sich das Grundstück nicht im Eigentum der fwP (Förderwerbenden Person) befindet, muss eine Nutzungsberechtigung nachgewiesen werden (Pachtvertrag, Nutzungsvereinbarung, etc.).  Ja, das Grundstück befindet sich im Besitz des Förderwerbers  Nein, Das Grundstück befindet sich nicht im Besitz des Förderwerbers.  Nein, aber eine Nutzungsvereinbarung liegt vor.  Nein, aber eine Nutzungsvereinbarung wurde vom Eigentümer in Aussicht gestellt.   Begründung: |
| **PROJEKTSPEZIFISCHE ANGABEN** |
| **Ausgangslage:**  Darstellung der Motivation zum Projekt. Die Beschreibung der Ausgangslage soll für das Verständnis des Projektes hilfreich sein. zB Was ist der konkrete Anlass für das Projekt? Welchen Bedarf gibt es für das Projekt?  Empfehlung: Beschreibung Ausgangslage in ca. 4000 Zeichen. |
| **Ziel:**   * Kurze, genau Zielbeschreibung zum besseren Verständnis des Projektes.   Welche Entwicklung soll durch das Projekt erzielt werden?  Was soll durch das Projekt erreicht werden? |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJEKTINHALT** | |
| **Auswahl Fördergegenstand**  Wählen Sie bitte einen Fördergegenstand (FG) aus. Der ausgewählte FG wird in den Folgeseiten angezeigt. Bitte geben Sie dort die weiterführenden Informationen bekannt. (Nur Einfachauswahl möglich)  LES-Umsetzung auf lokaler Ebene  nationale Kooperationsprojekte (Kooperation mehrerer österreichischer LEADER Regionen)  internationale Kooperationsprojekte (Kooperation mehrerer europäischer LEADER Regionen) | |
| **Veranstaltungen - Sind Veranstaltungen geplant?[[5]](#endnote-6)**  Geben Sie bitte bekannt, ob eine oder mehrere der folgenden Aktivitäten in diesem Fördergegenstand umgesetzt werden:  Fort- und Weiterbildung (Bsp.: Workshops, Seminare, Exkursionen, Tagungen/Konferenzen)  Bewusstseinsbildende Veranstaltungen (Bsp.: geführte Wanderungen, Begehungen, Vorträge)  Sonstige Veranstaltungen (Bsp.: Teilnahme an Ausstellungen/Messen, Wettbewerbe, Feste) | |
| **Fördersatz - Auswahl des Fördergegenstandes**  Geben Sie eine Fördersatz an:  **40%** **Direkt einkommensschaffende (wertschöpfende) Maßnahmen mit kooperativem Ansatz:** 40% für Studien,  Konzepte und Umsetzung des Projektes (Investitions-, Sach- und Personalkosten)  **60%** **Indirekt einkommensschaffende (wertschöpfende) Maßnahmen:** 60% für Studien, Konzepte und Umsetzung  des Projektes (Investitions-, Sach- und Personalkosten)  **80%** **Projekte zu den Themen Lebenslanges Lernen, Jugend, Gender, Chancengleichheit, regionale Kultur und Identität, Soziales und Inklusion:**80% für Konzeption, Prozessbegleitung, Bewusstseinsbildung; nicht für investive Maßnahmen.  **80% für Anbahnung und Umsetzung von transnationalen Kooperationsprojekten**  **Nationale Kooperationsprojekte** werden gemäß den Projekten zur Umsetzung der lokalen Entwicklungsstrategie und deren Fördersätzen eingestuft. |
| **Frei definierbare Arbeitspakete und Aktivitäten**  Empfehlung: Bei einfachen Projekten immer nur ein Arbeitspaket anlegen. Nur wenn es zur Darstellung der Projektstruktur unbedingt notwendig ist, können mehrere Arbeitspakete anlegt werden (max. 3 Arbeitspakete). Die eigentliche Projektbeschreibung (Inhalte, Maßnahmen, Ergebnisse) findet im Arbeitspaket statt. Aber bitte auch hier kurzhalten. Ein Arbeitspaket besteht aus verschiedenen Aktivitäten = Umsetzungsmaßnahmen.  Aktivitäten: Geben Sie bitte alle Aktivitäten an, die Sie planen. Der Titel und die Beschreibung der Aktivität werden in die Kostendarstellung übernommen. Dort sind die Kosten und die Unterlagen zur Begründung der Kosten bekanntzugeben (pro Aktivität kann nur eine Kostenart und eine Plausibilisierungsart angegeben werden).  Titel des Arbeitspaketes: z. B. „Projektumsetzung“  Beschreibung des Arbeitspaketes: z. B. Umsetzung der Projektaktivitäten (zusätzlich können Maßnahmen aufgezählt werden)   |  |  | | --- | --- | | **Titel der Aktivität** Geben Sie bitte den Titel der Aktivität ein (max. 200 Zeichen): | **Kostenart** Geben Sie bitte bekannt, um welche Kosten es sich bei der Aktivität handelt: | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |  | Wählen Sie ein Element aus. | |
|  |
| Werden Einnahmen erwartet?  ja  nein  Wenn ja, welche, in welcher Höhe:  Kurseinnahmen 000.000,00  Sponsoring 000.000,00  Sonstige Einnahmen: 000.000,00  Beschreiben Sie ihre Einnahmen: |
| Voraussichtliche Gesamtkosten des Projektes in EUR:  Untergrenze der Gesamtkosten liegt bei € 5000 förderfähigen Kosten  inkl. USt. 000.000,00  exkl. USt. 000.000,00 |

Welche Kosten fallen in diesem Projekt an?

* **Investitionskosten** berücksichtigen Aufwendung für die Anschaffung oder Herstellung von Wirtschaftsgüter, wie Lizenzen, Software Urheberrechte und Ähnliches.
* Zu den **Sachkosten** zählen Kosten für externe Dienstleistungen und sonstige Leistungen, für die Anschaffung geringwertiger Wirtschaftsgüter, Abschreibungskosten für vorübergehend im Projekt genutzte Wirtschaftsgüter sowie Reisekosten.
* **Personalkosten** sind Aufwendungen, die durch den Einsatz des eigenen Personals im Projekt entstehen.

*Folgende Tabellen sind im Excelformat – mit Doppelklick auf die jeweilige Tabelle können diese bearbeitet werden.*****

**4.3. GESTAMTKOSTENDARSTELLUNG**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gesamtkosten (MwSt.) in EUR** | **Förderfähige Kosten (MwSt.) in EUR** | **Voraussichtlicher Fördersatz in %** | **Voraussichtlicher Förderbetrag (MwSt) in EUR** |
| € 0,00 | € 0,00 | 0,00 | € 0,00 |

**Plausibilisierung**

Die vollständige Plausibilisierung kann zu Beginn wie auch zum Ende des Projektes vorgenommen werden. Die Plausibilisierung muss pro Projekt durchgehend einheitlich erfolgen.

Wird die vollständige Plausibilisierung erst beim Zahlungsantrag vorgenommen, ist beim Erstellen des Förderantrags mind. eine Kostenbegründung notwendig. Zur Plausibilisierung herangezogen werden können z. B.: qualifizierte Kostenschätzungen, Angebote, Preisauskünfte, Internetrecherchen, Referenzkosten etc.

* **Allgemein ist Folgendes zu beachten:** Bei einem Nettoauftragswert von **1.000 EUR bis inklusive 5.000 EUR** muss **eine** Plausibilisierungsunterlage vorgelegt werden.
* Bei einem Nettoauftragswert von **über 5.000 EUR bis inklusive 10.000 EUR** müssen **zwei** Plausibilisierungsunterlagen vorgelegt werden.
* Bei einem Nettoauftragswert von **über 10.000 EUR bis inklusive 50.000 EUR** müssen **drei** Plausibilisierungsunterlagen vorgelegt werden.

**PROJEKTFINANZIERUNG**

**Finanzierungsplan**

**Übersicht erforderlicher Finanzierungsbedarf**

|  |  |
| --- | --- |
| Summe der brutto angegebenen Kosten: | € 000.000,00 |
| Summe der netto angegebenen Kosten: | € 000.000,00 |
| Gesamtkosten | € 000.000,00 |
| Sonstige öffentliche Mittel | € 000.000,00 |
| Beantragte förderfähige Kosten | € 000.000,00 |
| Voraussichtlicher Förderbetrag | € 000.000,00 |
| Erforderliche Finanzierungsbedarf | € 000.000,00 |

**BENÖTIGTE EINREICHUNTERLAGEN FÜR ANTRAGSTELLUNG:**

1. **Vorstellung des Projektes durch den Projektträger im Projektauswahlgremium:**

Für die Vorbesprechung des Projektes im Projektauswahlgremium sind folgende Unterlagen notwendig!

vollständig ausgefüllte Projektbeschreibung inkl. Kostenschätzung

Powerpoint laut Vorgabe des LAG-Büros inkl. projektspezifische, inhaltliche Unterlagen   
 (z.B. Skizzen, Fotos, Pläne etc.) –

**Gegebenfalls**

Inaussichtstellung eines ggf. Mietvertrag oder Nutzungsvereinbarungen mit dem Grund- bzw.   
 Liegenschaftseigentümer ist (mindestens für den Verpflichtungszeitraum von fünf Jahren nach   
 Auszahlung der Fördersumme zu dokumentieren).

1. **Einreichung des Projektes in die DFP**

Für die anschließende Einreichung in der Digitalen Förderplattform (DFP) sind folgende Mindestbestandteile erforderlich:

Vollständig ausgefüllte Projektbeschreibung

Qualifizierte Kostendarstellung und/oder Plausibilisierungsunterlagen

projektspezifische, inhaltliche Unterlagen (z.B. Skizzen, Fotos, Pläne etc.) im vorgegebenen Feld einfügen.

Organisationsstatut (Unterlagen zur Beschreibung der förderwerbenden Person wie z.B. Firmenbuchauszug, Vereinsregisterauszug, sonstiger Nachweis der Zeichnungsberechtigung (zB. ARGE-Vertrag); bei Personenvereinigungen/Kooperationen Kooperationsvertrag der Personenvereinigung)

**Gegebenfalls**

Dokumentation des Standortes bzw. Plan über räumliche Lage des Fördergegenstandes (z.B. bei   
 Wanderwegen).

Ansonsten Planskizze (Projektbezogenen Gebäudeteile gekennzeichnet, Größe und Lage ersichtlich).

Eigenmittelnachweis ab € 50.000 Gesamtkosten (Bankbestätigung, Bilanzen, Gemeinderatsbeschluss zur   
 Gesamtfinanzierung des LEADER-Projektes,…)

Ausreichende Dokumentation, falls förderwerbende Person nicht dem Bundesvergabegesetz unterliegt

Bei Bildungsprojekten: Zertifizierungsnachweis des Bildungsträgers bzw. der Experten.

Bei wirtschaftlich relevanten Projekten:

Wirtschaftlichkeitsrechnung bzw. Daten zur Wirtschaftlichkeit (ab € 20.000 Gesamtkosten)

Beihilfenrecht: ggf. Dokumentation der Anwendbarkeit der Notifizierung (Nachschau Unternehmen  
 in Schwierigkeiten (Ediktsdatei), Unterlangen KMU-Statuts, ….);   
 Anwendung der Letztbegünstigsten- Regel.

1. **Abstimmung des Projektes im Projektauswahlgremium**

Innerhalb von zwei Wochen erfolgt die schriftliche Rückmeldung des LEADER-Büros über die Abstimmung.

1. **Bewilligung des Projektes beim Land OÖ sind folgende Unterlagen erforderlich:**

Bei positiver Bewilligung durch das PAG sind für die anschließende Bewilligung am Land OÖ folgende Mindestbestandteile erforderlich:

Bestätigung des Finanzamtes (bzw. Steuerberater), dass der Projektträger steuerlich nicht erfasst ist (sofern nicht Vorsteuerabzugsfähig). Gültigkeit der Finanzamtbestätigung: 1 Jahr über den Status der Vorsteuerabzugsberechtigung. Bei Gemeinden ist die Eigenbestätigung ausreichend.

Werkverträge, Dienstverträge (sobald vorliegend). eines ggf. Mietvertrag oder Nutzungsvereinbarungen mit dem Grund- bzw. Liegenschaftseigentümer ist (mindestens für den Verpflichtungszeitraum von fünf Jahren nach Auszahlung der Fördersumme zu dokumentieren).

Baubehördliche Bewilligungen (Bauplan oder Bescheid) oder

Abschrift der Bauanzeige;

Bestätigung der Gemeinde, dass keinen Baubewilligung oder Bauanzeige erforderlich ist

Sonstige behördliche Bewilligungen (z.B. Bundesdenkmalamt z.B. TÜV).

Protokollauszug vom Gemeinderatsbeschluss, Voranschlag etc. für Nutzungsbewilligung.

**Je vollständiger die Unterlagen bei der Einreichung sind, desto rascher erfolgt die Abwicklung bzw. Bearbeitung.**

*Bitte bei der Antragstellung das Merkblatt Fördermaßnahme „LEADER – Umsetzung der lokalen Entwicklungsstrategie (LES)“ 77-05 des GAP-Strategieplan Österreich 2023-2027 beachten.*

|  |
| --- |
| Den häufigsten Missverständnissen gehen wir am besten gleich aus dem Weg!  **Bitte bestätigen Sie uns gleichzeitig mit dem Ausfüllen der Kontaktdaten, dass Sie zur Kenntnis genommen haben,** dass   * sich aus der Entgegennahme einer Projektbeschreibung keinerlei Zusagen ableiten lassen. * Projekte nicht vor dem formalen Einreichstichtag begonnen werden dürfen (PAG Sitzung). * Vorfinanzierung und Eigenmittelaufbringung für jedes Projekt unverzichtbar sind. * Doppelförderungen nicht zulässig sind und Sie daher bekanntgeben müssen, wenn für das Projekt auch um andere öffentliche Mittel angesucht wurde oder wird. |

**EU – Datenschutzgrundverordnung**

Ich bin damit einverstanden, dass personenbezogene Daten im Rahmen der Fördereinreichung in LEADER bei der Lokalen Aktionsgruppe Sterngartl Gusental intern gespeichert und an die relevanten öffentlichen Stellen (Amt der OÖ. Landesregierung, AMA als Zahlstelle, …) weitergeleitet werden. Weiters bin ich damit einverstanden, dass Projektinformationen inkl. Fotos von der Lokalen Aktionsgruppe für Öffentlichkeitsarbeit (Homepage, Newsletter, soziale Medien, regionale Medien, …) sowie von der Netzwerkstelle für ländliche Entwicklung (Netzwerk Zukunftsraum Land) verwendet werden dürfen. Die Löschung meiner Daten kann erst nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist erfolgen.

Im Sinne des Gleichheitsgrundsatzes haben die Ausführungen in gleicher Weise für alle Geschlechter Geltung.

Ich stimme zu.

…………………………………………………………… …………………………………………………………………..

Ort, Datum Unterschrift FörderwerberIn

**Für weitere Informationen steht Ihnen die LEADER-Geschäftsstelle gerne zur Verfügung!**

**Weiterführende detaillierte Informationen**

1. Eine „gemischte“ Vorsteuerabzugsberechtigung bedeutet, dass, je nach Tätigkeit, die ausgeführt wird, die Vorsteuer abgezogen werden kann oder nicht. Das heißt, dass für diese Konstellation steuerrechtlich sowohl eine Vorsteuerabzugsberechtigung als auch eine Nicht-Vorsteuerabzugsberechtigung vorliegt. Falls beabsichtigt wird, im Rahmen der Förderung Kosten für unterschiedliche Tätigkeiten (wirtschaftlich, nicht-wirtschaftlich) einzureichen, ist bereits zu diesem

   Zeitpunkt „gemischt“ auszuwählen. Bei der Beantwortung dieser Fragen kann auf die Projekteben abgestellt werden. Es muss nicht die förderwerbende Person als Ganzes beurteilt werden, wenn der umzusetzende Projektteil klar in eineder Kategorien fällt. Als Beispiel: Eine Gemeinde setzt ein Projekt im unternehmerischen Tätigkeitsbereich um > Vorsteuerabzugsberechtigt > „Ja“. [↑](#endnote-ref-2)
2. Alle land- und forstwirtschaftlichen Betriebe, die sich mit einer Betriebsnummer einloggen, gelten im Rahmen dieser Förderungen grundsätzlich als vorsteuerabzugsberechtigt. Das gilt auch für pauschalierte landwirtschaftliche Betriebe, welche die Umsatzsteuer-Option beim Finanzamt nicht in

   Anspruch nehmen. Daher ist das „Ja“ bei „vorsteuerabzugsberechtigt“ vorausgewählt und nicht mehrveränderbar. Alle förderwerbenden Personen, die weder buchführungspflichtig sind noch eine Einnahmen-/Ausgaben-Rechnung führen, wählen „Keines von beiden“ aus. Pauschalierte Betriebe verrechnen keine Umsatzsteuer mit dem Finanzamt. Alle Betriebe, die die Umsatzsteuer-Option beim Finanzamt nicht in Anspruch genommen haben, müssen „nein“ erfassen. [↑](#endnote-ref-3)
3. Eine „gemischte“ Vorsteuerabzugsberechtigung bedeutet, dass, je nach Tätigkeit, die ausgeführt wird, die Vorsteuer abgezogen werden kann oder nicht. Das heißt, dass für diese Konstellation steuerrechtlich sowohl eine Vorsteuerabzugsberechtigung als auch eine Nicht-Vorsteuerabzugsberechtigung vorliegt. Falls beabsichtigt wird, im Rahmen der Förderung Kosten für unterschiedliche Tätigkeiten (wirtschaftlich, nicht-wirtschaftlich) einzureichen, ist bereits zu diesem

   Zeitpunkt „gemischt“ auszuwählen. Bei der Beantwortung dieser Fragen kann auf die Projekteben abgestellt werden. Es muss nicht die förderwerbende Person als Ganzes beurteilt werden, wenn der umzusetzende Projektteil klar in eineder Kategorien fällt. Als Beispiel: Eine Gemeinde setzt ein Projekt im unternehmerischen Tätigkeitsbereich um > Vorsteuerabzugsberechtigt > „Ja“. [↑](#endnote-ref-4)
4. Beachten Sie bitte, dass der voraussichtliche Durchführungszeitraum die in der nationalen Rechtsgrundlage festgelegte maximale Umsetzungsfrist nicht überschreitet. [↑](#endnote-ref-5)
5. „Veranstaltungen, bei denen der förderwerbenden Person im Zusammenhang mit der

   Veranstaltung lediglich Personalkosten entstehen, sind nicht meldepflichtig.“ gilt lediglich für die

   Umsetzungsprojekte.

   Bei der Restkostenpauschale für die LAG-Managements handelt es sich jedoch um Sachkosten, daher

   sind auch Veranstaltungen der LAGs gemäß Vorgaben der Positivliste zu melden. [↑](#endnote-ref-6)